

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Методические рекомендации по организации и прохождению

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
профиль Экономика предприятий и организаций АПК

Смоленск 2019

УДК 338: 631.1: 658
ББК 65.054: 65.32

Рецензент:

Тимофеева А.Л., к.э.н., доцент кафедры экономики и бухгалтерского учета
ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА

Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики (преддипломная практика) для студентов очной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика профиль Экономика предприятий и организаций АПК / [сост. А.В. Белокопытов, О.В. Лазько]. – Смоленск: ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2019. – 58 с.

Печатается по решению Методического совета ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА (протокол №9 от 26 марта 2019 года)

© Белокопытов А.В., Лазько О.В., 2019
© Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия», 2019

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
Цель и задачи практики.....	5
Вид практики, способ и форма ее проведения	6
Место практики в структуре образовательной программы	7
Требования к результатам освоения практики	8
Требования к уровню освоения содержания практики	9
Объем практики	13
Руководство практикой	14
Содержание практики	15
Формы отчетности по практике	18
Особенности организации практики обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
СИСТЕМА КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	20
Текущий контроль	20
Шкала оценивания на этапе текущего контроля.....	21
Ведение дневника прохождения практики	22
Промежуточная аттестация	22
Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации	23
Оформление отчета о прохождении практики и его структура	24
Структура основной части отчета о прохождении практики	25
Защита отчета о прохождении практики	28
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	29
ПРИЛОЖЕНИЯ	31
Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ	32
Форма рабочего графика (плана) прохождения практики	33
Форма индивидуального задания для прохождения практики	34
Форма листа планируемых результатов прохождения практики	35
Форма отзыва руководителя практики от Академии.....	36
Форма дневника прохождения практики	37
Форма отзыва руководителя практики от профильной организации	38
Форма совместного рабочего графика (плана) проведения практики	39
Форма титульного листа отчета о прохождении практики	40
Примерная структура отчета о прохождении практики	41
Примерные формы таблиц для отчета о прохождении практики.....	42
<i>(выбираются студентом, исходя из темы исследования)</i>	42

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические рекомендации предназначены для организации производственной практики (преддипломная практика) студентов очной и заочной форм обучения, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика профиль Экономика предприятий и организаций АПК.

Методические рекомендации подготовлены в соответствии со следующими документами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры)
2. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
3. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования.
4. Положение о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Производственная практика (преддипломная практика) является одним из важнейших этапов учебного процесса, она является неотъемлемой составной частью основной образовательной программы и предполагает приобретение студентами практических знаний и компетенций в сфере экономики предприятия. В процессе практики студенты не только получают практические навыки для работы по будущей специальности, закрепляют полученные новые профессиональные навыки и учатся работать в трудовом коллективе, но и отрабатывают вопросы профессиональной ориентации и перспективы трудоустройства после завершения обучения.

Цель и задачи практики

Производственная практика (преддипломная практика) является неотъемлемой составной частью основной образовательной программы и предполагает приобретение студентами практических знаний и компетенций в сфере экономики предприятия.

Целью проведения преддипломной практики является выполнение выпускной квалификационной работы - формирование профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций, сбор, обобщение и обработка аналитического материала в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, а также углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе.

Задачами практики являются:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- закрепление практических навыков определения экономической стратегии развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры;
- приобретение навыков формирования политики управления персоналом предприятий АПК и агропромышленных объединений;
- расширение теоретических знаний и приобретение навыков разработки вариантов управленческих решений на предприятии АПК и обоснования их выбора с учетом критериев социально-экономической эффективности;
- углубление теоретических знаний и закрепление практических навыков по технико-экономическому обоснованию и оценке эффективности инвестиционных проектов организации АПК с учетом факторов риска и неопределенности;

- закрепление практических навыков по планированию развития организации АПК с учетом диагностики производственно-экономического потенциала;
- приобретение умений обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- приобретение навыков проведения самостоятельных исследований в АПК в соответствии с разработанной программой и полученным заданием;
- закрепление практических навыков подготовки аналитических материалов для оценки деятельности отраслей и предприятий АПК, разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности; предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- расширение теоретических знаний и приобретение навыков разработки методических и нормативных документов, используемых в деятельности предприятий АПК;
- закрепление навыков и умений анализировать экономическую аграрную политику, разработанные стратегические решения в АПК и использовать различные источники информации для проведения необходимых экономических расчетов;
- сбор и обобщение научного, аналитического и практического материала, необходимого для выполнения индивидуального задания, подготовки и написания магистерской диссертации.

Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам.

Преддипломная практика осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация). Место прохождения практики и представленные к защите отчеты должны соответствовать приказу ректора академии о прохождении производственной практики.

Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика входит в Блок 2 «Практики», и в полном объеме относится к вариативной части программы магистратуры.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- научно-исследовательская;
- проектно-экономическая;
- аналитическая;
- организационно-управленческая.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ представлен в приложении А.

Требования к результатам освоения практики

В результате прохождения производственной практики (преддипломная практика) обучающийся должен приобрести результаты освоения программы магистратуры для формирования профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций:

ПК-1 - способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;

ПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-5 - способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;

ПК-6 - способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности;

ПК-9 - способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

ПК-12 - способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности;

ДПК-1 - способность определять экономическую стратегию развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры, агропродовольственной политики и политики управления персоналом агропромышленных объединений;

ДПК-2 - способностью проводить технико-экономическое обоснование инвестиционных проектов организации АПК и планировать ее развитие с учетом диагностики производственно-экономического потенциала предприятия.

Требования к уровню освоения содержания практики

В результате прохождения производственной практики (преддипломная практика) обучающийся должен приобрести планируемые результаты обучения:

Знать:

- методологию и инструментарий проведения научных исследований;
- перспективные направления научных исследований в АПК;
- методику составления программы исследований;
- долгосрочные, целевые и региональные программы развития АПК;
- методические и нормативные документы подготовки заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности;
- систему методических и нормативных документов, используемых в АПК на федеральном и региональном уровне;
- методы оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

- критерии и показатели оценки эффективности проектов в АПК с учетом факторов риска и неопределенности;
- принципы формирования и доступа к информационной базе для проведения экономических расчетов, включая различные источники;
- способы формирования различных источников информации для проведения экономических расчетов в АПК;
- методы разработки, принятия и оценки организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- современные технологии и методы управления для решения стратегических и оперативных управленческих задач в профессиональной деятельности АПК;
- методики и инструментарий стратегического менеджмента в АПК;
- приоритетные направления аграрной и кадровой политики;
- базовые стратегии развития АПК;
- методы и инструментарий планирования и технико-экономического обоснования инвестиционных проектов развития организации АПК;
- типовые модели экономических процессов в АПК,
- типовые методы моделирования экономических процессов в АПК;

Уметь:

- использовать полученные знания для обобщения и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;
- выявлять перспективные направления научных исследований в АПК;
- использовать методику составления программы исследований в АПК;
- использовать полученные знания для проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой;

- определять приоритетные направления развития АПК и проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- использовать полученные знания для подготовки заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности;
- разрабатывать предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ в АПК;
- использовать полученные знания для оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- применять критерии и показатели для оценки эффективности проектов в АПК с учетом факторов риска и неопределенности;
- самостоятельно применять полученные знания в анализе и использовании различных источников информации для проведения экономических расчетов;
- самостоятельно выбирать и анализировать различные источники информации для проведения экономических расчетов в АПК;
- использовать полученные знания для нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;
- разрабатывать современные технологии и методы принятия управленческих решений в различных производственных условиях АПК;
- критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений в АПК и разрабатывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- использовать полученные знания для определения экономической стратегии развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры, агропродовольственной политики и политики управления персоналом агропромышленных объединений;
- разрабатывать стратегические альтернативы и определять экономическую стратегию развития организации АПК;

- формулировать кадровую политику управления персоналом агропромышленных объединений;

- использовать полученные знания для технико-экономического обоснования инвестиционных проектов организации АПК и планирования ее развития с учетом диагностики производственно-экономического потенциала предприятия;

- проводить расчеты технико-экономических коэффициентов в моделировании экономических процессов развития организации АПК;

Владеть:

- навыками обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;

- умениями выявлять перспективные направления научных исследований в АПК;

- навыками составления программы исследований в АПК;

- навыками проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

- инструментарием проведения научных исследований в АПК;

- навыками подготовки заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности;

- методикой подготовки предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ в АПК;

- навыками оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

- типовыми методиками оценки эффективности проектов в АПК с учетом факторов риска и неопределенности;

- навыками анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

- способами анализа и формирования различных источников информации для проведения экономических расчетов в АПК;
- навыками нахождения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовности нести за них ответственность;
- навыками выбора управленческих решений в АПК с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- навыками определять экономическую стратегию развития организации АПК с учетом рыночной конъюнктуры, агропродовольственной политики и политики управления персоналом агропромышленных объединений;
- методикой и инструментарием разработки экономической стратегии развития организации АПК;
- навыками технико-экономического обоснования инвестиционных проектов организации АПК и планирования ее развития с учетом диагностики производственно-экономического потенциала предприятия;
- способностью проводить технико-экономическое обоснование постановки задач и анализ оптимальных решений развития организации АПК.

Объем практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов, из них 4 часа контактной работы, в т.ч. 2 часа на контроль).

Магистранты проходят практику: на очной форме обучения – в течение четырех недель на 2 курсе; на заочной форме обучения – в течение четырех недель на 2 курсе в соответствии с календарным учебным графиком.

Руководство практикой

Для руководства производственной практикой (преддипломная практика) назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры управления производством (далее - руководитель практики от Академии), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от Академии:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (приложение Б);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (приложение В);
- оформляет лист планируемых результатов практики (приложение Г);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (приложение Д).

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- контролирует ведение обучающимися дневника о прохождении практики (приложение Е);
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики (приложение Ж);
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Академии и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение К).

Содержание практики

Перед началом производственной практики (преддипломная практика) обучающийся должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж);
- получить от преподавателя - руководителя практики от Академии необходимые инструкции и консультации;
- изучить предусмотренные программой практики материалы.

Разделы (этапы) практики

Организационный этап.

Участие в организационном (установочном) собрании по практике: инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Подготовительный этап.

На данном этапе студент должен:

- определиться с выбором источников информации и программных средств для проведения экономических расчетов на предприятии АПК;
- провести обоснование актуальности темы выпускной квалификационной работы;
- определиться с кругом научных проблем для исследования;
- провести составление программы исследований.

Основной этап. Производственный и расчетно-аналитический

На данном этапе студент должен:

- подготовить аналитический материал для проектных решений развития организации АПК;
- провести анализ разработанных программ и проектов организации АПК и подготовка предложений и мероприятий по повышению эффективности их реализации;
- провести оценку критериев и показателей эффективности инвестиционных проектов организации АПК;
- осуществить расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия АПК на основе типовых методик и в соответствии с поставленной задачей;
- провести оценку критериев выбора управленческих решений в организации АПК;
- проанализировать состояние и наметить пути повышения эффективности и рентабельности производства предприятия АПК, качества труда и продукции;
- провести оценку оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия АПК;
- провести обоснование материальных, трудовых и финансовых затрат, необходимых для производства и реализации продукции предприятия АПК, освоения новых видов продукции, прогрессивной техники и технологии;

- самостоятельно провести экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия АПК и его подразделений, выявление резервов производства; комплексный стратегический анализ факторов внешней и внутренней среды предприятия АПК; анализ устойчивости предприятия АПК и конкурентоспособности производимой продукции;

- осуществить подготовку аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; провести сбор, анализ и обобщения материала по теме ВКР, выявление существующих недостатков и причин их возникновения.

Заключительный этап.

На данном этапе студент должен:

- провести оценку и интерпретацию полученных результатов;
- осуществить обоснование стратегических альтернатив и предложить проектные решения для развития организации АПК, его основных отраслей и видов деятельности;

- подготовить предложения и мероприятия по реализации разработанных ранее проектов и программ организации АПК; альтернативным вариантам управленческих решений для развития организации АПК на основе критериев социально-экономической эффективности;

- подготовить предложения по обоснованию стратегических альтернатив на повышение рентабельности производства предприятия АПК, конкурентоспособности продукции, производительности труда, минимизации издержек на производство и реализацию продукции; построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации АПК, внедрение данных предложений на практике;

- провести оценку данных с учетом внедренных изменений, формулирование окончательных выводов, рекомендаций исследуемой организации АПК для более эффективной деятельности.

В установленные сроки производится защита отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедре, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);
- выполнять рабочий график (план) проведения практики;
- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем практики от кафедры, а в случае возникновения непредвиденных обстоятельств или неясностей сообщать о них незамедлительно;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Формы отчетности по практике

Формами отчетности по производственной практике (преддипломная практика) являются дневник прохождения практики и отчет о прохождении практики.

В течение всей продолжительности практики студенты ведут дневник прохождения практики, записывая всю проделанную работу (изучение материалов, выполнение различных работ).

Отчет должен содержать сведения о выполненной работе в период практики и материал, отражающий содержание разделов программы практики, рабочего графика (плана) проведения практики и индивидуального задания. Образец титульного листа отчета по практике и примерная структура отчета представлены в приложениях Л и М соответственно.

Особенности организации практики обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) форма проведения практики устанавливается экономическим факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Студенту с ОВЗ необходимо написать заявление с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Формат проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

По заявлению инвалида и лица с ОВЗ в процессе промежуточной аттестации по преддипломной практике должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа сотрудников Академии или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов при прохождении промежуточной аттестации по преддипломной практике.

СИСТЕМА КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

При прохождении производственной практики (преддипломная практика) предусматривается система контроля успеваемости, которая позволяет реализовать непрерывную и комплексную систему оценивания учебных достижений студентов.

Непрерывность означает, что текущие оценки не усредняются (как в традиционной технологии), а непрерывно складываются на протяжении всего периода при изучении каждого раздела.

Комплексность означает учет всех форм учебной и творческой работы студента в течение периода практики.

Контроль успеваемости направлен на повышение ритмичности и эффективности самостоятельной работы студентов.

Система контроля успеваемости включает в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль

Текущий контроль является основной частью системы контроля успеваемости.

Основная цель текущего контроля - своевременная оценка успеваемости студентов, побуждающая их работать равномерно, исключая малые загрузки или перегрузки в течение периода прохождения практики.

Формы текущего контроля: дневник прохождения практики.

Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Ведение дневника прохождения практики	Дневник не вёлся (не заполнен) / дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; содержание дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает выполнение индивидуального задания	Дневник заполнен частично; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики	Дневник заполнен в полном объёме, но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объёме	Дневник заполнен в полном объёме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; виды работ описаны согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания в полном объёме

* Студенты, показавшие уровень усвоения ниже порогового, не допускаются к промежуточной аттестации

Ведение дневника прохождения практики

Дневник прохождения практики наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы практики. Во время производственной практики (преддипломная практика) обучающийся ежедневно записывает в дневник все, что им проделано по выполнению программы. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник на просмотр руководителю от профильной организации, который подписывает дневник после просмотра, делает свои замечания и дает, если необходимо, дополнительные задания. По окончании производственной практики (преддипломная практика) студент должен представить полностью заполненный дневник руководителю практики от профильной организации для просмотра и составления отзыва. В установленный срок студент должен сдать на кафедру отчет и дневник практики. Без дневника прохождения практики студент не допускается к защите отчета по практике.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация – это проверка уровня учебных достижений студентов за весь период практики.

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

Цель промежуточной аттестации – проверка базовых знаний, полученных при изучении разделов, достаточных для последующего обучения.

Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Оформление отчёта о прохождении практики	Изложение материалов неполное, бессистемное; оформление не соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание не выполнены	Изложение материалов неполное, допущены грубые ошибки; оформление не аккуратное. Программа практики и индивидуальное задание выполнены частично	Изложение материалов полное, последовательное, допущены незначительные ошибки; оформление соответствует требованиям. Программа практики выполнена; индивидуальное задание выполнено частично	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное; оформление соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание выполнены в полном объеме
Защита отчёта о прохождении и практики	Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неправильные ответы	Доклад по основным результатам практики имеет ненаучный характер. Обучающийся не в полной мере владеет материалом, на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неверные ответы	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный, академический стиль. Обучающийся свободно владеет материалом, правильно отвечает на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций

Оформление отчета о прохождении практики и его структура

Отчет о прохождении практики оформляется на стандартной бумаге формата А4 только машинописно. Рекомендуемый объем отчета (без приложений) 20 – 25 страниц, шрифт Times New Roman, кегль 14, через 1,5 интервал (в таблицах допускается шрифт кегль 12, через 1 интервал). Размер полей: левое – 3,0 см.; правое – 1,5 см.; верхнее и нижнее – 2,0 см. Титульный лист, оглавление, сопроводительные документы включают в общую нумерацию, но номера на них не ставят.

Весь иллюстрированный материал может быть представлен таблицами и рисунками (схемы, диаграммы, блок-схемы и другой графический материал является рисунками), которые должны иметь соответствующий номер и название. В тексте должны быть ссылки на имеющиеся таблицы и рисунки и другой графический материал.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Список использованных источников должен содержать перечень источников, используемых при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ.

В приложения включаются копии первичной документации, описывающей деятельность организации, копии документации, отражающей непосредственную деятельность практиканта, инструментарий проведенной работы. Приложения должны иметь сквозную нумерацию буквами заглавными русского алфавита, исключая Ё, З, И, О, Ъ, Ы, Ь. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и буквы, обозначающей его

последовательность; оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

Оформление текстовой и иллюстративной части отчета осуществляется в соответствии с общими правилами и требованиями ГОСТ.

С отчетом о прохождении практики обязательно должен ознакомиться руководитель практики от профильной организации, после чего он дает письменный отзыв о выполнении студентом программы практики, приобретенных им умениях и навыках. Данный отзыв оформляется на фирменном бланке организации и скрепляется подписью.

Предлагается следующая последовательность изложения материала в отчете по практике:

1. Титульный лист.
 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики.
 3. Рабочий график (план) прохождения практики.
 4. Индивидуальное задание для прохождения практики.
 5. Планируемые результаты прохождения практики.
 6. Дневник прохождения практики.
 7. Отзыв руководителя практики от профильной организации.
 8. Отзыв руководителя практики от Академии.
 9. Оглавление.
 10. Введение.
 11. Основное содержание.
 12. Заключение.
 13. Список использованной литературы.
- Приложения.

Структура основной части отчета о прохождении практики

Введение

1. Общая характеристика предприятия
2. Экономические показатели деятельности предприятия

3. Оценка финансового состояния

4. Индивидуальная часть в соответствии с полученным заданием для написания выпускной квалификационной работы.

Список использованной литературы

Во «Введении» необходимо указать цель и задачи производственной практики (преддипломная практика). Объем раздела не более 3 страниц.

Раздел 1. «Общая характеристика предприятия»

Изложение материала пункта должно быть выполнено самостоятельно, без сплошного копирования текста учебников, пособий, инструкций и других источников. Раздел не должен содержать теоретического материала. При написании данного раздела следует соблюдать логическую последовательность изложения материала, краткость и точность формулировок.

Общая характеристика объекта исследования излагается в следующей последовательности:

- полное наименование предприятия (в скобках краткое наименование);
- его местонахождение;
- организационно-правовой статус и форма собственности;
- экономическая политика и механизм принятия стратегических решений;

- представить организационную структуру управления в виде схемы и проанализировать ее на соответствие главной цели и задач развития организации;

- рассмотреть каналы реализации продукции;
- провести анализ внешней среды и конкурентной ситуации в отрасли;

Раздел 2. «Экономические показатели деятельности предприятия»

Для характеристики экономической деятельности предприятия необходимо:

1) заполнить таблицы, характеризующие экономическое состояние предприятия. Источником информации является годовая бухгалтерская отчетность объекта исследования за три года;

2) сделать выводы (по показателям): проанализировать изменение каждого показателя в динамике (по годам), представить обобщенный вывод по данным таблицы и указать факторы, повлиявшие на изменение показателей.

Данный раздел должен заканчиваться общим выводом, сформулированным на основе данных таблиц (дать оценку произошедшим изменениям в общем, их влияние на объект исследования).

Раздел 3. Оценка финансового состояния

Для оценки финансового состояния предприятия необходимо:

1) заполнить таблицы, характеризующие финансовое состояние предприятия. Источником информации является годовая бухгалтерская отчетность объекта исследования за три года;

2) сделать выводы (по показателям): проанализировать изменение каждого показателя в динамике (по годам), представить обобщенный вывод по данным таблицы и указать факторы, повлиявшие на изменение показателей;

3) сделать выводы о возможности привлечения инвестиций, инновационной активности и реализации проектов с учетом факторов неопределенности.

Данный раздел должен заканчиваться общим выводом, сформулированным на основе данных таблиц (дать оценку произошедшим изменениям в общем, их влияние на объект исследования).

Раздел 4. Индивидуальная часть, исходя из темы исследования в исследуемой организации.

Материал излагается исходя из выбранной студентом темы исследования для написания выпускной квалификационной работы.

При этом изучаются данные по формам годовой отчетности предприятия за три предшествующих года, план производственно-хозяйственной деятельности на текущий год, штатное расписание, схемы организационной структуры управления предприятием и структурными подразделениями, компетенции органов управления предприятием (коллективных, коллегиальных и единоличных) согласно действующего устава, положение об оплате труда, должностные инструкции руководителей и специалистов, копии основных договоров купли-продажи и т.п. При изложении материала надо делать ссылки на приложенные документы.

Защита отчета о прохождении практики

Отчет о прохождении практики, подписанный руководителем практики от предприятия, студент очной формы обучения предоставляет на кафедру для проверки после окончания практики; студент заочной формы обучения – во время установочно-экзаменационной сессии, следующей за практикой, но до начала мероприятий итоговой аттестации (в соответствии с графиком учебного процесса). Руководитель практики от Академии проверяет отчет и допускает (или не допускает) его к защите.

Окончательная оценка выставляется по результатам защиты.

Во время защиты студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете и дневнике; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Оценка по преддипломной практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Зачет с оценкой является выходным контролем, после которого можно рассчитывать на то, что процесс обучения по производственной практике (преддипломная практика) завершен, и в дальнейшем студент может сам при необходимости совершенствовать свои знания.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература:

1. Белокопытов А.В. Управление финансами организаций АПК: учебное пособие – Смоленск: ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА, 2019. – 63 с.-
Режим доступа:
https://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/upravlenie_finansami_organizatsiy_a_pk_belokopytov_380401.pdf
2. Аванесова, Т.И. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. [Электронный ресурс] / Т.И. Аванесова, Е.Н. Ярыгина. — Электрон. дан. — Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2006. — 93 с. — Режим доступа:
<http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/483>
3. Ганина Н.А. Экономика предприятия (организации): учебное пособие. [Электронный ресурс]/ Н.А. Ганина. — Электрон. дан. — Иркутск: ИрГСХА, 2013. — 238 с. — Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/2824>
4. Нечаев, В.И. Экономика предприятий АПК + CD. [Электронный ресурс] / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, И.Е. Халявка. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2010. — 464 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/587>

Дополнительная литература

1. Ганина, Н.А. Экономика предприятия (организации). Практикум: учебное пособие. [Электронный ресурс] / Н.А. Ганина. – Иркутск: ИрГСХА, 2012. – 124 с. – Режим доступа:<http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/2825>
2. Макарец, Л.И. Экономика отраслей растениеводства. [Электронный ресурс] / Л.И. Макарец, М.Н. Макарец. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2012. — 368 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/3816>
3. Нечаев, В.И. Организация производства и предпринимательство в АПК. [Электронный ресурс] / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И.

Бершицкий. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2016. — 472 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/81566>

4. Оценка и эффективность использования производственного потенциала предприятия: учебное пособие [Электронный ресурс] / А. В. Белокопытов, О.Л. Лукашева – Смоленск: ФГБОУ ВПО «Смоленская ГСХА», 2015. – 146 с. – Режим доступа:

http://www.sgsha.ru/sgsha/biblioteka/Ozenka_proizv_potenz.pdf

5. Шаляпина, И.П. Планирование на предприятии АПК. [Электронный ресурс] / И.П. Шаляпина, О.Ю. Анциферова, Е.А. Мягкова. — Электрон. дан. — СПб.: Лань, 2016. — 176 с. — Режим доступа:

<http://e.lanbook.com/book/72590>

6. Экономика: введение в экономический анализ: учебное пособие [Электронный ресурс] / К.Н. Савин, Е.В. Нижегородов. – Тамбов: ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2011. – 216 с. – Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/?q=node/3540>

Ресурсы сети «Интернет»

1. ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС «Agrilib» - Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/>
3. НЭБ «eLIBRARY. RU» - Режим доступа <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. Сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. – Режим доступа: www.mcx.ru

Профессиональные базы данных

1. «Гарант-аналитик» <http://www.garant.ru>
2. «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

Информационные справочные системы

1. Информационные системы Минсельхоза России <http://opendata.mcx.ru/opendata/>
2. Федеральная служба государственной статистики. <http://sml.gks.ru/>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Эффективность инноваций в отрасли растениеводства
2. Совершенствование организации труда на предприятиях АПК
3. Формирование и распределение прибыли сельскохозяйственных организаций
4. Экономическая эффективность использования основных фондов в организациях АПК.
5. Обоснование стратегии развития предприятий перерабатывающей промышленности сферы АПК.
6. Повышение конкурентоспособности производства молока.
7. Повышение эффективности производства и реализации продукции животноводства.
8. Стратегия развития и использования производственного потенциала сельскохозяйственных организаций.
9. Мотивация труда работников предприятий АПК.
10. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов сельскохозяйственных организаций.
11. Планирование маркетинговой деятельности в сфере переработки АПК.
12. Организация рационального использования земельных ресурсов сельскохозяйственных организаций.
13. Обоснование эффективности инвестирования в отдельные отрасли сельскохозяйственного предприятия.
14. Эффективность использования кормовых ресурсов сельскохозяйственных организаций.
15. Снижение риска банкротства предприятий АПК.
16. Оценка методов стратегического планирования развития сельскохозяйственного производства
17. Методы диагностики и управления рисками в сельскохозяйственных организациях.
18. Пути развития сбытовой сети сельскохозяйственных кооперативов.
19. Совершенствование ценовой политики сельскохозяйственных организаций.
20. Эффективность интенсификации рекламных мероприятий в агропромышленных интегрированных формированиях.
21. Выбор методики определения конкурентоспособности продукции растениеводства
22. Внедрение новых методов планирования производственной программы и загрузки мощностей в сельскохозяйственных организациях.
23. Минимизация издержек сельскохозяйственного производства.
24. Результативность повышения качества продукции в сельскохозяйственных организациях.
25. Диагностика затрат на производство и реализацию продукции животноводства.
26. Управление материальными запасами в сельскохозяйственных организациях.
27. Эффективность использования материальных ресурсов на предприятиях АПК.
28. Оценка факторов изменения зоны безубыточности на предприятиях АПК.
29. Совершенствование финансового планирования на предприятиях АПК.
30. Оценка возможностей восстановления платежеспособности сельскохозяйственных организаций.
31. Совершенствование организации труда и заработной платы в сельскохозяйственных организациях.

Форма рабочего графика (плана) прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

прохождения производственной практики
(преддипломная практика)

студента __ курса __ формы обучения
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
(профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»)

(фамилия, имя, отчество)

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№	Содержание практики	Период выполнения видов работ и заданий	Отметка о выполнении
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		
2		
3	Сбор исходных данных, характеризующих деятельность предприятия		
4		
5		
6		
7	Выполнение заданий руководителя практики от организации		
8	Написание и оформление отчета. Оформление обязательных документов о практике.		

Руководитель от Академии: _____ (_____) (должность) (подпись) (расшифровка)

С рабочим графиком ознакомлен: _____ (подпись) (Фамилия. И.О.)

Согласовано
руководитель от профильной организации: _____ (_____) (должность) (подпись) (расшифровка)

Форма индивидуального задания для прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра управления производством

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ для прохождения производственной практики (преддипломная практика)

студента ____ курса, _____ группы _____ формы обучения

(Ф.И.О. студента)

Целевая установка: *изучить* _____ В

(наименование предприятия)

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению
1	
2	
3	

Руководитель от Академии: _____
должность

(подпись)

(расшифровка)

Задание получил « ____ » _____
(дата)

(подпись)

(Фамилия. И.О.)

Согласовано

руководитель от профильной организации: _____
должность (подпись) (расшифровка)

Форма листа планируемых результатов прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой _____

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Планируемые результаты прохождения практики (уровень сформированности компетенций)

В результате прохождения производственной практики (преддипломная практика) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций:

Результаты освоения программы магистратуры	Планируемые результаты практики
ПК- ДПК-	Знает: Умеет: Владеет:

Руководитель от Академии: _____ (_____) (расшифровка)
(должность) (подпись)

Руководитель от профильной организации: _____ (_____) (расшифровка)
(должность) (подпись)

Форма отзыва руководителя практики от Академии ОТЗЫВ

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ АКАДЕМИИ

о работе студента(ки) _____ факультета ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
_____ формы обучения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
(профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»)

(Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики (преддипломная практика)

Критерии оценки прохождения практики	Оценка ¹
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ²	
ПК-1	
ПК-3	
ПК-5	
ПК-6	
ПК-9	
ПК-12	
ДПК-1	
ДПК-2	

Заключение:

(Характеристика студента. Недостатки прохождения практики: какие вопросы не решены, недостаточно проработаны, в чем причины этого. Особые отметки: практическая значимость, рекомендации к внедрению предложенных разработок, выполненных студентом. Заключение: как студент в целом справился с практикой)

Руководитель от Академии : _____ (_____)
(должность) (подпись) (расшифровка)

«___» _____ 20__ г.

¹ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие), уровень усвоения

² Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

Форма дневника прохождения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики (преддипломная практика)
студента _____ группы

(фамилия имя отчество)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
(профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»)

Число и месяц	Краткое описание выполненной работы	Отметка о выполнении
	Сбор, обработка и анализ материала для индивидуального задания	
	Оформление обязательных документов о практике. Оформление отчета по практике.	

Практикант: _____
(Ф.И.О. студента)

Руководитель практики: _____
(Ф.И.О. руководителя практики
от профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

о работе студента(ки) _____ факультета ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
_____ формы обучения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
(профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»)

(Ф.И.О.)

в период прохождения производственной практики (преддипломная практика)

Критерии оценки прохождения практики	Оценка ³
Выполнение программы практики	
Выполнение индивидуального задания	
Соблюдение графика прохождения практики	
Выполнение заданий руководителя практики от профильной организации	
Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности ⁴	
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ²	
Достижение планируемых результатов прохождения практики (уровень сформированности компетенций) ⁵	
ПК-1	
ПК-3	
ПК-5	
ПК-6	
ПК-9	
ПК-12	
ДПК-1	
ДПК-2	

Заключение:

(Характеристика студента. Недостатки прохождения практики: какие вопросы не решены, недостаточно проработаны, в чем причины этого. Особые отметки: практическая значимость, рекомендации к внедрению предложенных разработок, выполненных студентом. Заключение: как студент в целом справился с практикой)

Руководитель от профильной организации: _____
(_____)

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

«___» _____ 20__ г.

³ Дается качественная оценка: выполнение (невыполнение), соблюдение (несоблюдение), соответствие (несоответствие)

⁴ В случае несоблюдения указать конкретные факты нарушений

⁵ Оценка ставится в соответствии с критериями освоения компетенций

Форма совместного рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики
 (преддипломная практика)

Студента __ курса _____ формы обучения
 по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г.
 по «__» _____ 20__ г.

Планируемые виды работ практики

№	Содержаниеработы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении
1	Ознакомительный этап		Проведение вводного инструктажа	
2	
3	
4	Выполнение индивидуального задания		Мероприятия по сбору материала, составление раздела отчета по практике	
5	Аттестация итогов практики		Отзыв руководителя практики от профильной организации	
6	Подготовка отчета о прохождении практики		Отчет о прохождении практики	
7	Защита отчета о прохождении практики на кафедре		Зачетная ведомость (экзаменационная)	

Руководитель от профильной организации: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Руководитель от Академии: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Практикант: _____ (подпись) _____ (фамилия. И.О.)

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра управления производством

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (преддипломная практика)

студента ____ группы _____ формы обучения

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
профиль «Экономика предприятий и организаций АПК»

Место прохождения практики:

(наименование предприятия)

Руководители практики:

от Академии

(должность, ФИО)

(подпись)

от профильной организации

(должность, ФИО)

(подпись)

Отчет сдан на кафедру _____

Защита состоялась _____

Результат защиты _____

СМОЛЕНСК 20__

Примерная структура отчета о прохождении практики

1. Титульный лист.
 2. Совместный рабочий график (план) проведения практики
 3. Рабочий график (план) прохождения практики.
 4. Индивидуальное задание для прохождения практики.
 5. Планируемые результаты прохождения практики.
 6. Дневник
 7. Отзыв руководителя практики от профильной организации.
 8. Отзыв руководителя практики от Академии.
 9. Оглавление.
 10. Введение.
 11. Основное содержание.
 12. Заключение.
 13. Список использованной литературы.
- Приложения.

Примерные формы таблиц для отчета о прохождении практики
(выбираются студентом, исходя из темы исследования)

Таблица 1 – Размер и структура земельных угодий

Виды угодий	Площадь, га			Структура, проц. к итогу		
	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
Общая земельная площадь				100,0	100,0	100,0
Всего сельскохозяйственных угодий						
в т.ч. пашня						
сенокосы						
пастбища						
залежи						
Прочие земли						

Таблица 2 – Размер и структура основных производственных фондов

Вид основных средств	Сумма на конец года, тыс.руб.			Структура, проц. к итогу		
	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
Здания						
Сооружения и передаточные устройства						
Машины и оборудование						
Транспортные средства						
Производственный и хозяйственный инвентарь						
Рабочий скот						
Продуктивный скот						
Другие виды основных средств						
Итого				100,0	100,0	100,0

Таблица 3 – Среднегодовая численность и структура работников

Категории работников	Среднегодовая численность работников, чел.			Структура, в проц. к итогу		
	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
Всего по хозяйству						
в том числе: всего работников, занятых в сельскохозяйственном производстве						
из них: постоянные рабочие						
в том числе трактористы-машинисты						
операторы машинного доения						
скотники крупного рогатого скота						
работники свиноводства						
работники коневодства						
Рабочие сезонные и временные						
Служащие						
из них: руководители						
специалисты						
Работники подсобных промышленных предприятий						
Работники социальной инфраструктуры						

Таблица 4 – Размеры производства предприятия

Показатели	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г. в проц. к 20__ г.
Стоимость валовой продукции сельского хозяйства в сопоставимых ценах, тыс. руб.				
Стоимость товарной продукции сельского хозяйства в ценах фактической реализации, тыс. руб.				
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов всего, тыс. руб.				
из них сельскохозяйственного назначения				
Среднегодовая численность работников, чел.				
Площадь сельскохозяйственных угодий, га				
в том числе пашни				
Поголовье крупного рогатого скота, гол.				
Поголовье свиней, гол.				

Таблица 5 – Размер и структура товарной продукции (в ценах фактической реализации)

Вид продукции	Стоимость продукции, тыс. руб.			Структура, проц. к итогу		
	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
Зерновые культуры всего:						
в том числе: пшеница						
овес						
рожь						
Льнопродукция						
Картофель						
и т.д.						
Прочая продукция растениеводства						
Итого по растениеводству						
Молоко цельное						
Скот и птица в живой массе, всего						
в т.ч. крупный рогатый скот						
свиньи						
птица						
и т.д.						
Продукция животноводства собственного производства, реализованная в переработанном виде						
Итого по животноводству						
Продукция прочих видов деятельности						
Всего по предприятию				100,0	100,0	100,0

Таблица 6 - Состав, структура и динамика финансовых результатов

[illegible]

Таблица 7 – Эффективность использования земли

Показатели	20__г.	20__г.	20__г.	20__г. в % к 20__г.
Произведено на 100 га с.-х. угодий в текущих ценах, тыс. руб.:				
валовой продукции				
товарной продукции				
Получено прибыли на 100 га сельскохозяйственных угодий, тыс. руб.				
Произведено на 100 га сельскохозяйственных угодий, ц.:				
молока				
прироста живой массы крупного рогатого скота				
Урожайность культур, ц/га:				

Таблица 8 – Сравнительная оценка товарных культур

Показатели	Культуры			
Затраты на 1 га посева:				
- материально-денежные, руб.				
-труда, ч.- час.				
Урожайность, ц/га				
Себестоимость 1 ц, руб.				
Цена реализации 1ц, руб.				
Получено продукции, тыс. уб.:				
- на 1 га посева				
- на 1 ч. - час				
Получено прибыли на 1 га, руб.				
Уровень рентабельности, %				

Таблица 9 – Показатели состояния и движения основных средств

Показатели	20__г.	20__г.	20__г.	20__г. в % к 20__г.
Абсолютный прирост				
Коэффициент роста				
Темп прироста				
Коэффициент обновления				
Коэффициент интенсивности обновления				
Коэффициент выбытия				
Коэффициент стабильности				
Коэффициент износа:				
на начало года				
на конец года				
Коэффициент годности				
на начало года				
на конец года				

Таблица 10 – Обеспеченность основными средствами производства, тыс. руб.

Показатели	20__г.	20__г.	20__г.	20__г. в % к 20__г.
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.				
Площадь сельскохозяйственных угодий, га				
Среднегодовая численность работников, чел.				
Суммарная мощность энергоресурсов, л.с.				
Количество тракторов, шт.				
Фондообеспеченность, тыс. руб. на 100 га с.-х. угодий				
Энергообеспеченность, л.с. на 100 га с.-х. угодий				
Фондовооружённость, тыс. руб. на 1 работника				
Энерговооружённость, л.с. на 1 работника				
Приходится с.-х. угодий на 1 физ. трактор, га				

Таблица 11 – Экономическая эффективность использования основных средств

Показатели	20__г.	20__г.	20__г.	20__г. в % к 20__г.
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс.руб.				
Стоимость валовой сельскохозяйственной продукции, тыс.руб.				
Прибыль от реализации сельскохозяйственной продукции, тыс. руб.				
Фондоотдача, руб.				
Рентабельность использования фондов, %				
Фондоёмкость продукции, руб.				

Таблица 12 – Факторный анализ фондоотдачи основных средств

Показатели	Всего по сельскохозяйственному производству
Валовая с.-х. продукция, тыс. руб.:	
базисный год	
отчётный год	
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.:	
базисный год	
отчётный год	
Фондоотдача, руб.	
базисный год	
отчётный год	
расчётная	
Отклонение фондоотдачи общее (+,-), руб.	
В т. ч. за счёт изменения:	
стоимости валовой продукции	
среднегодовой стоимости основных средств	

Таблица 13 – Качественный состав работников по возрасту и полу, по уровню образования и трудовому стажу, чел

Показатели	Годы			Структура, %		
	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
Группы работников по возрасту лет:						
младше 20						
от 21 до 30						
от 31 до 40						
от 41 до 50						
от 51 до 60						
61 и старше						
Всего						
По полу:						
мужчины						
женщины						
По образованию:						
незаконченное среднее						
среднее, среднее специальное						
высшее						
По трудовому стажу, лет:						
до 5						
от 5 до 10						
от 10 до 15						
от 15 до 20						
свыше 20						
Итого				100,0	100,0	100,0

Таблица 14 – Производительность труда в организации

Показатели	20__г.	20__г.	20__г.	20__г. в % к 20__г.
Валовая продукция с.-х. в текущих ценах, всего, тыс. руб.				
в том числе:				
растениеводства				
животноводства				
Затраты труда в с.-х. производстве, всего тыс. ч.- час				
в том числе:				
в растениеводстве				
в животноводстве				
Произведено валовой продукции, на 1 ч.- час., всего, руб.				
в том числе:				
в растениеводстве				
в животноводстве				

Таблица 15 – Факторный анализ производительности труда

Показатели	Растениеводство	Животноводство	Всего по с.-х. производству.
1. Валовая продукция, тыс. руб.:			
базисный год			
отчетный год			
2. Затраты труда на всю продукцию, тыс. чел.-ч.:			
базисный год			
отчетный год			
3. Произведено валовой продукции в расчете на 1 ч.- час, руб.:			
базисный год			
отчетный год			
в) при фактическом объеме продукции и базисных затратах труда			
4. Отклонение всего (+,-)			
в том числе за счет изменения:			
объема продукции			
затрат труда			

Таблица 16– Расчет влияния факторов на изменение трудоемкости продукции

Вид продукции	Затраты труда на 1 га (1 гол) , чел.-ч.		Продуктивность или урожайность ц на гол. или га		Затраты труда на 1ц продукции, чел.-ч			Отклонение в уровне трудоемкости		
	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	усл.	общее	за счет	
									затрат труда на 1га, (1гол)	продуктивность и, урожайности
Зерно										
Молоко										
Прирост живой массы крупного рогатого скота										
Прирост живой массы свиней										

Таблица 17 – Динамика и структура фонда оплаты труда

Виды выплат	Фонд заработной платы, тыс. руб.			Структура фонда заработной платы, %		
	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.
Начислено заработной платы за год				100	100	100
в том числе:						
оплата по тарифным ставкам, окладам, сдельным расценкам (без отпускных, доплат и надбавок)						
из нее по натуральной форме оплаты						
премии за счет всех источников, включая вознаграждения по итогам работы за год						
оплата отпусков						
оплата стоимости питания работников						
районные коэффициенты и процентные надбавки (за выслугу лет, стаж работы)						
Численность работников, получающих заработную плату ниже минимального размера оплаты труда						
Материальная помощь						

Таблица 18– Анализ использования фонда заработной платы по категориям работников

Категории работников	Средне-списочная численность работников, чел.		Средне-годовая зарплата 1 работника, тыс. руб.		Фонд заработной платы - всего, тыс. руб.			Отклонение в уровне фонда заработной платы		
	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	усл.	общее	за счет	
									числа рабочих	средне-годовой зарплаты
Работники с.-х. производства										
Рабочие постоянные										
в том числе:										
трактористы										
операторы маш. доения										
скотники										
Рабочие сезонные										
Руководители										
Специалисты										
Прочие										
Всего										

Таблица 19– Влияние отдельных факторов на отклонение фонда оплаты труда по основным видам продукции

Вид продукции	Валовая продукция, ц		Оплата труда на 1 ц продукции, руб.		Фонд оплаты труда всего, тыс. руб.			Отклонение в уровне фонда оплаты труда		
	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	усл.	общее	в т. ч. за счет изменения	
									валовой продукции	оплаты труда за 1 ц.

Таблица 20 – Показатели эффективности использования оплаты труда

Показатели	20__г.	20__г.	20__г.	20__г. в % к 20__г.
Произведено на рубль зарплаты, руб.:				
валовой продукции				
товарной продукции				
Получено на рубль заработной платы, руб.:				
валовой прибыли				
прибыли от продаж				
чистой прибыли				

Таблица 21 – Роль отрасли растениеводства в сельскохозяйственном производстве организации

Показатель	В целом с.-х. производство		Растениеводство		Удельный вес растениеводства, %	
	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.
Стоимость валовой продукции, тыс. руб.						
Стоимость товарной продукции, тыс. руб.						
Среднесписочная численность работников, чел.						
Затраты на производство продукции, тыс. руб.						
Прибыль (убыток) от реализации продукции, тыс. руб.						
Рентабельность основной деятельности, %						
Рентабельность продаж, %						

Таблица 22 – Расчет влияния факторов на валовой сбор продукции растениеводства

Культура	Посевная площадь, га		Урожайность, ц/га		Валовой сбор, ц			Отклонение от уровня 20__г.		
	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	Условный	всего	в т. ч. за счет	
									площади	урожайности
зерновые										

Таблица 23 – Товарность основных видов продукции

Вид продукции	Произведено, ц			Реализовано, ц			Уровень товарности, %		
	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.

Таблица 24 – Наличие и структура животных (на конец года)

Вид и группа животных	Поголовье, гол.			Структура стада, %		
	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.
Коровы						
Быки-производители						
Нетели						
Телки старше 2-х лет						
Молодняк рождения прошлых лет и скот на откорме						
Молодняк рождения текущего года						
Всего крупного рогатого скота						

Таблица 25 – Показатели продуктивности молочного скота

Показатели	20__г.	20__г.	20__г.	20__в % к 20__г.
Среднегодовое поголовье, крупного рогатого скота – всего, голов:				
в т.ч. коров				
Валовое производство молока, ц				
Удой молока от коровы, кг				
Прирост живой массы, ц				
Прирост живой массы: на 1 среднегодовую голову в год, кг				
Среднесуточный прирост, г				
Выход приплода на 100 коров, голов				

Таблица 26 – Факторный анализ производства продукции животноводства

Вид продукции	Поголовье животных, гол.		Продуктивность 1 головы, ц		Валовое производство, ц			Отклонение от уровня 20__г.		
	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	условное	общее	в т. ч. за счет	
									пого- ловья	продук- тивности

Таблица 27 – Расчёт влияния структуры стада на выход продукции

Группа животных	Поголовье, гол.		Структура стада, %		Фактическое поголовье, пересчитанное на плановую структуру	Выход продукции на 1 голову, тыс. руб.	Выход продукции от фактического поголовья, тыс. руб.	
	план	факт	план	факт			при фактической структуре	при плановой структуре
Коровы								
Животные на откорме								
Итого								

Таблица 28 – Факторный анализ реализации продукции

Вид продукции	Объем производства, ц		Уровень товарности, %		Объем реализации, ц			Отклонение от уровня 20__г.		
	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	усл	всего	в т. ч. за счет	
									объёма производства	уровня товарности

Таблица 29 – Расчёт влияния факторов на изменение денежной выручки от реализации продукции

Вид продукции	Объем реализации, ц.		Цена реализации, руб./ц		Выручка от реализации, тыс. руб.			Отклонение от уровня 20__г.		
	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	усл.	общее	в т. ч. за счет	
									объёма реализации	цены

Таблица 30 – Динамика и структура прибыли от реализации продукции, работ и услуг

Показатель	Сумма прибыли, руб.			Структура прибыли, %		
	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.
Прибыль (убыток) от продажи с.-х. продукции						
Прибыль (убыток) от продажи промышленной продукции						
Прибыль (убыток) от продажи товаров						
Прибыль (убыток) от продажи работ и услуг						
Прибыль (убыток) от продаж всего				100	100	100

Таблица 31 – Динамика прибыли (убытка) от реализации сельскохозяйственной продукции, тыс. руб.

Вид продукции	20__г.	20__г.	20__г.	20__г. в % к 20__г.
Зерновые и зернобобовых культуры – всего:				
в т.ч.:				
пшеница				
рожь				
овес				
гречиха				
Рапс				
Картофель				
Овощи открытого грунта				
Лен				
Прочая продукция растениеводства				
Итого растениеводство				
скот и птица в живой массе – всего:				
в т.ч.				
крупный рогатый скот				
свиньи				
Молоко				
Прочая продукция животноводства				
Итого животноводства				
Всего				

Таблица 32 – Факторный анализ прибыли от продаж по видам продукции

Вид продук ции	Количество реализованной продукции, ц.		Цена реализации продукции, Руб./ц.		Себестоимость продукции, Руб./ц.		Прибыль от реализации, тыс. руб.	
	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.

Таблица 33 - Результаты факторного анализа прибыли от продаж по видам продукции (тыс. руб.)

Вид продукции	Общее изменение	Влияние количества реализованной продукции	Влияние цены реализации	Влияние себестоимости

Таблица 34 – Анализ рентабельности по видам продукции

Вид продукции	Цена реализации продукции, руб./ц.		Себестоимость продукции, руб./ц.		Рентабельность, %			Изменение рентабельности, %		
	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	усл.	общее	в т. ч. за счет	
									цены	себестоимости

Учебное издание

Белокопытов Алексей Вячеславович
Лазько Ольга Васильевна

**Методические рекомендации по организации и прохождению
производственной практики (преддипломная практика)**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
профиль Экономика предприятий и организаций АПК

Количество печатных листов 3,5 п.л

ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
214000, Смоленск, ул. Б.Советская, 10/2